

**ASSP s.p.a.**  
**Cesano Maderno (MB)**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME, DI UN OPERAIO ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI PUBBLICI ALL'UTENZA IN GENERE, INQUADRAMENTO AL II° LIVELLO DEL C.C.N.L GAS-ACQUA**

**Art. 1 – Oggetto della selezione**

In esecuzione della determinazione dell'Amministratore Unico della Società "ASSP s.p.a." n. 92 del 03/10/2022, è indetta una procedura per la selezione pubblica di n. 1 unità di personale con profilo professionale di operaio addetto alle attività di servizi cimiteriali e servizi pubblici all'utenza in genere, inquadramento al II° Livello del C.C.N.L. Gas-Acqua.

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, full time, con orario settimanale di 38,5 ore ripartito su 6 giorni lavorativi, dal lunedì al sabato.

La sede di lavoro principale saranno i Cimiteri gestiti dalla società ASSP s.p.a. .

**Art. 2 – Mansioni ed attività**

Le attività da svolgere nel ruolo richiesto riguarderanno in via principale ma non esaustiva:

- Svolgimento delle pratiche relative alle operazioni cimiteriali;
- Manutenzione e pulizia della vegetazione e dell'arredo urbano degli spazi cimiteriali;
- Manutenzione e pulizia dei percorsi cimiteriali;
- Assistenza alle tumulazioni, inumazioni ed estumulazioni in genere;
- Interventi di piccola manutenzione idraulica, muraria, elettrica.

Il candidato potrà essere adibito anche ad altri compiti qualora le esigenze di servizio e l'organizzazione della Società dovesse richiederlo, sempre nell'ambito del profilo professionale e dell'inquadramento dello stesso.

**Art.3 – Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Sono ammessi a partecipare alla seguente selezione i soggetti che, al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso cittadinanza italiana oppure possesso cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- pieno godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli Stati di appartenenza o provenienza (non essere esclusi dall'elettorato attivo e passivo);
- avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- aver raggiunto un'età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- idoneità psico-fisica al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere;
- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere cessati con

provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale o di non essere stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile o di non avere subito una condanna penale, che in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto con la pubblica amministrazione;

- non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego;
- non essere interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- essere in possesso del diploma di licenza media inferiore (terza media) a prescindere dall'anno di nascita (o pari titolo internazionale attestante l'assolvimento degli obblighi scolastici previsti nel paese di origine, da presentare unitamente ad adeguata traduzione in lingua italiana asseverata)
- essere in possesso della patente di guida categoria "B" o superiore;
- avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva.

#### **Art. 4 – Titoli preferenziali**

- La Commissione potrà valutare quali titoli preferenziali lo svolgimento di attività medesime a quelle previste per il profilo professionale ricercato, desumibili dal Curriculum Vitae.

#### **Art. 5 – Domanda di partecipazione alla selezione**

La domanda di ammissione da redigersi in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, potrà essere ritirata presso la sede di ASSP s.p.a. (Via Garibaldi n.20 – 20811 Cesano Maderno – MB – 0362/64451) o scaricata direttamente dal sito istituzionale della società [www.assp.it](http://www.assp.it).

Nella domanda di ammissione, **debitamente firmata a pena di esclusione**, il candidato dovrà indicare e dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. nr. 445/2000 e s.m.i., quanto segue:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- b) luogo di residenza, domicilio, recapito telefonico, indirizzo e-mail e/o PEC (eventuali successivi cambiamenti dovranno essere immediatamente comunicati alla Società);
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea, con conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- d) l'indicazione dell'iscrizione alle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- e) il godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza;
- f) l'esistenza o meno di condanne penali o procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare quali);
- g) di non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle vigenti disposizioni, comportino l'esclusione dalla nomina negli uffici pubblici locali;
- h) di non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- i) di aver assolto agli obblighi di leva militare (solo per i richiedenti di sesso maschile nati prima del 1986);
- j) di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che diminuiscano le attitudini alle funzioni inerenti al servizio;
- k) di avere raggiunto la maggiore età;
- l) il titolo di studio posseduto con indicazione dell'istituto, data di conseguimento e votazione;
- m) di essere in possesso della patente di guida cat. "B" o superiore in corso di validità;
- n) di autorizzare la Società alla pubblicazione sul proprio sito web dei nominativi dei candidati per le comunicazioni di rito oltreché al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);
- o) di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di selezione e le norme nello stesso richiamate.

**Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le proprie eventuali responsabilità.**

#### **Art. 6 – Documenti da allegare alla domanda**

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti, rilasciati in carta libera:

- 1) curriculum vitae redatto in lingua italiana, datato e debitamente sottoscritto unitamente a copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del firmatario. Detto curriculum dovrà essere strutturato in modo da riportare le esperienze professionali maturate, con indicazione della natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo, parasubordinato, ecc.) della durata, dei contenuti e delle mansioni svolte;
- 2) ogni altro titolo che il candidato possiede e ritiene opportuno produrre al fine della valutazione in merito;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione (ad eccezione dell'età minima che deve essere posseduta alla data di emissione del bando) e mantenuti fino all'eventuale assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

La domanda di ammissione pervenuta oltre i termini indicati comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'avvenuta comunicazione in sede di domanda o nei relativi allegati di notizie o dati falsi comunque inesatti (ivi incluso il curriculum vitae) comporta l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria.

Qualora dovesse risultare in un momento successivo all'assunzione, tale circostanza comporta giusta causa per la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente avviso di selezione, nonché dal vigente Statuto di ASSP s.p.a. .

#### **Art. 7 - Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione, da redigersi in carta libera, dovrà pervenire alla sede di ASSP s.p.a. (Via Garibaldi n.20 – 20811 Cesano Maderno – MB – 0362/64451) presso l'ufficio protocollo entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **18/10/2022**, tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano;
- spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- PEC all'indirizzo [affari.general@pec.assp.it](mailto:affari.general@pec.assp.it)

Sulla busta o nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura: **“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER OPERAIO ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI SERVIZI CIMITERIALI E DI SERVIZI PUBBLICI ALL'UTENZA IN GENERE”**.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche quando venga spedita a mezzo raccomandata postale entro il termine indicato (a tal fine fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accertante), purché pervenga al protocollo della Società in data anteriore a quella della prima seduta della Commissione Giudicatrice.

La Società è esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e delle comunicazioni conseguenti, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e non risponde per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La Società ha la facoltà di prorogare il termine della scadenza dell'avviso di selezione ed anche di revocarlo quando ciò sia richiesto nell'interesse della Società senza che ciò possa dar luogo ad alcun diritto e/o richiesta di indennizzo da parte dei concorrenti.

#### **Art. 8 – Prove di selezione e processo di selezione**

La valutazione dei curricula e delle prove è a cura della Commissione Esaminatrice, che stilerà i criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi.

In seguito alla valutazione dei curricula acquisiti, i candidati ammessi saranno sottoposti ad una prova scritta di preselezione (soluzione quesiti a risposta multipla e/o aperta).

Alla successiva prova, consistente in un colloquio orale saranno ammessi i primi 20 classificati nella prova preselettiva (coloro che avranno raggiunto il punteggio più alto nelle risultanze), includendo comunque i pari merito al 20° posto.

Il colloquio orale è finalizzato alla verifica della conoscenza delle principali attività in riferimento alla posizione da ricoprire, con particolare attenzione a:

- sicurezza sul lavoro e relativa normativa;
- normativa in materia di attività funebri e cimiteriali: DPR n. 285/1990 (Regolamento di polizia mortuaria), leggi e regolamenti regionali, regolamento dei servizi funerari, necroscopici, cimiteriali e di polizia mortuaria del Comune di Cesano Maderno;

- altre conoscenze inerenti le mansioni da svolgere;

Le prove di selezione si svolgeranno nelle date e nelle sedi che saranno a suo tempo stabilite dalla Commissione Esaminatrice all'uopo nominata.

La comunicazione dell'ammissione alle prove con la data, l'ora e il luogo dello svolgimento delle stesse avverrà sul sito [www.assp.it](http://www.assp.it), almeno 5 (cinque) giorni prima dello svolgimento. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte della Società.

I candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di apposito documento d'identità, **pena l'esclusione dalla procedura**.

Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni stabiliti per sostenere le prove d'esame.

### **Art. 9 – Commissione Esaminatrice, graduatoria, nomina ed assunzione**

L'ammissione alla selezione, i criteri ed i punteggi per la valutazione dei titoli e delle prove, nonché la formazione della graduatoria dei concorrenti è demandata ad apposita Commissione Esaminatrice nominata dall'Amministratore Unico di ASSP s.p.a. .

I candidati dichiarati idonei verranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito espresso dalla Commissione Esaminatrice.

Tutte le comunicazioni della Commissione riguardanti le date delle prove, gli esiti e la graduatoria finale avverranno con pubblicazione sul sito internet della Società ([www.assp.it](http://www.assp.it)). La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione.

**N. B. : La graduatoria, formata a seguito della selezione, sarà utilizzata dalla Società unicamente per la copertura del posto vacante di cui alla presente selezione.**

In caso di rinuncia o di decadenza di uno dei chiamati, la società si riserva la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

Il candidato risultato vincitore:

- Dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego;
- Prima di assumere servizio potrà essere sottoposto a cura della Società a visita medica per accertare l'idoneità fisica a ricoprire il posto e dovrà presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate;
- Sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per il settore Gas-Acqua.

Il vincitore sarà tenuto a conoscere e ad accettare il "Codice Etico Comportamentale" adottato, ai sensi del D.Lgs 231/2001 da ASSP s.p.a. e pubblicato sul sito della società [www.assp.it](http://www.assp.it) sezione "Società Trasparente – Altri contenuti – Modello Organizzativo ex D.Lgs 231/2001".

### **Art. 10 – Disciplina del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme di legge vigenti, dal vigente C.C.N.L. per il settore Gas-Acqua e dallo Statuto della Società.

#### **Art. 11 – Trattamento economico**

Il trattamento economico iniziale sarà quello previsto dal vigente C.C.N.L. per il settore Gas-Acqua riferito al II° livello con orario di lavoro full time.

#### **Art. 12 – Tutela della privacy**

Ai fini del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Reg. UE 2016/679) si informa che :

- la raccolta e il trattamento dei dati ha come unica finalità quella oggetto del presente bando ed i dati personali saranno trattati in modo lecito e nel rispetto della normativa citata.

#### **Art.13 – Altre informazioni**

Nessun rimborso spese verrà riconosciuto ai concorrenti per lo svolgimento delle prove e per gli accertamenti sanitari.

Per chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi dalle 8:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30 dal lunedì al giovedì e dalle 8:30 alle 13:00 il venerdì, presso gli uffici di ASSP s.p.a., Via G. Garibaldi, n. 20 – 20811 Cesano Maderno – Tel. 0362/64451, dove sarà a disposizione l'Avviso di Selezione.

Del presente avviso sarà richiesta pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dei Comuni Soci di ASSP s.p.a. .

L'avviso sarà pubblicato sul sito della Società [www.assp.it](http://www.assp.it) .

Cesano Maderno, 03 ottobre 2022

ASSP s.p.a.  
f.to L'Amministratore Unico  
Luca Zardoni